

# CONVOCATORIA

La Asociación Mexicana de Responsables de la Estandarización de la Información Administrativa y Financiera en las Instituciones de Educación Superior, A. C. (AMEREIAF), convoca a todas las Instituciones de Educación Superior afiliadas a participar en la:

## EDICIÓN DEL LIBRO CONMEMORATIVO



### “EXPERIENCIAS EXITOSAS EN LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA DE LAS INSTITUCIONES PÚBLICAS DE EDUCACIÓN SUPERIOR EN MÉXICO”

#### OBJETIVO GENERAL

Difundir las experiencias exitosas en la gestión administrativa y financiera de las Instituciones Públicas de Educación Superior en México, con el propósito de contribuir a la mejora continua de sus procesos y constituirse en un referente para la toma de decisiones estratégicas en dichas instituciones.

#### LINEAMIENTOS DE PARTICIPACIÓN

##### 1. EXTENSIÓN Y ESTRUCTURA DEL CAPÍTULO

**Extensión:** entre 20 y 25 cuartillas (incluyendo cuadros, tablas, figuras y referencias).

**Formato:** archivo digital en Word (.docx).

**Idioma:** español.

**Estructura sugerida:**

- Título del capítulo
- Nombre completo del autor o autores, institución de adscripción y correo electrónico.
- Resumen (máx. 200 palabras)
- Palabras clave (4 a 6)
- Introducción
- Desarrollo del tema (organizado en apartados con subtítulos claros)
- Conclusiones
- Referencias bibliográficas
- Anexos

##### 2. FORMATO DEL TEXTO

**Fuente:** Times New Roman, tamaño 12.

**Interlineado:** 1.5.

**Alineación:** justificada.

**Márgenes:** 2.5 cm en todos los lados.

**Numeración:** en la parte inferior derecha.

**Énfasis tipográfico:** únicamente cursivas para términos en otro idioma o énfasis relevantes.

##### 3. CITAS Y REFERENCIAS

**Estilo:** APA, 7ª edición

Citas textuales cortas (<40 palabras): entre comillas dentro del párrafo

Citas textuales largas (≥40 palabras): en párrafo independiente, con sangría de 1.25 cm, sin comillas, fuente tamaño 11

**Referencias bibliográficas:** incluir únicamente las citadas en el texto

##### 4. CUADROS, TABLAS Y FIGURAS

Numeración consecutiva y referencia en el texto (ejemplo: véase Tabla 1)

Cada elemento debe incluir número, título y fuente

Formato editable (Word o Excel, no en imagen)

Figuras (gráficas, esquemas o imágenes): en formato editable o en alta resolución (mínimo 300 dpi)

##### 5. ORIGINALIDAD Y DERECHOS DE AUTOR

Los trabajos deberán ser originales e inéditos

No deberán estar en proceso de dictamen ni haber sido publicados en otros medios

Los autores conservarán sus derechos, autorizando a la AMEREIAF la publicación del libro en formato impreso y digital

##### 6. ENVÍO DE TRABAJOS

**Fecha límite:** 23 de febrero de 2026

**Correo de recepción:** libro.amerieiaf@uagro.mx

**Documentos a enviar:**

- Capítulo completo
- Ficha de autor(es) con semblanza breve (máx. 150 palabras)
- Declaración de originalidad firmada (formato proporcionado por la AMEREIAF)

##### 7. EVALUACIÓN Y DICTAMEN

- Fecha: del 24 de febrero al 10 de marzo de 2026
- Los capítulos serán sometidos a dictamen editorial por el Consejo Editorial y el Consejo Directivo de la AMEREIAF.
- Criterios de evaluación: pertinencia temática, rigor académico, claridad expositiva y aportación al conocimiento de la gestión universitaria.
- Las observaciones de los dictaminadores deberán ser atendidas en los plazos establecidos.

##### 8. PUBLICACIÓN

Los capítulos aceptados integrarán el libro conmemorativo que será publicado en formato impreso y digital de acceso abierto.

Cada autor recibirá un ejemplar impreso.

El libro será difundido a través del sitio web institucional y redes académicas.

Para cualquier aclaración o información adicional, favor de comunicarse al correo: libro.amerieiaf@uagro.mx

**Atentamente**  
**EL CONSEJO DIRECTIVO DE LA AMEREIAF**

CONVOCATORIA  
AMEREIAF 2026